

SAP Customer Experience

# Process Discovery i Praktiken

Michael Hellkvist, SAP  
23:e Mars 2021

PUBLIC



# Agenda

- Vanliga frågeställningar!
- Vem är Michael?
- Förändringsprocesser i verkligheten!
- Hur kan jag använda Metodik & Verktyg?
- Business Process Intelligence!
- Frågor!

# Vanliga frågeställningar

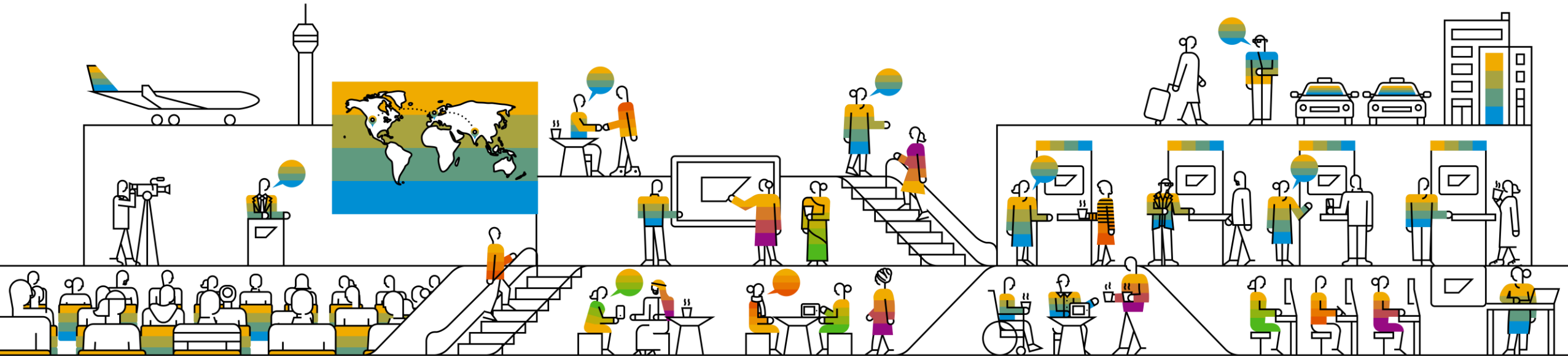
- ❑ Vad visar SAP's standard rapporter? och vad visar dom inte?
- ❑ Hur påverkas innehåll och prioritet beroende på VEM i de olika organisationerna vi pratar med?
- ❑ Hur kan vi skapa ett gemensamt underlag för att kunna fokusera på det som en specifik kund berörs av?
- ❑ Vilket verktyg/information skall jag använda i vilken situation?
- ❑ Jag drunknar i information, hur kan jag strukturera den?
- ❑ Hur bygger vi ett språk som alla i organisationen, leverantörer och applikationer kan förstå?
- ❑ Är denna metodik och verktyg långsiktig? (om jag tex redan har S/4Hana)
- ❑ Hur kan jag få råd om vilka funktioner som ger vissa värden (monetära och praktiska)? (utifrån Best Practice och Industri)

# Vem är Michael Hellkvist?

- ❑ Började 2008 på SAP
- ❑ Arbetat innan SAP på flera olika IT bolag under 15 år inom affärs- och mjukvaru-utveckling, försäljning, konsulting
- ❑ 10 år som SAP Business Transformation Services
- ❑ 2 år på Customer Office EMEA North
- ❑ Spenderat större delen sedan 2008 med större internationella kunder inom flera olika industrier och 100% focus på transformation senaste 4 åren.



# Allt börjar med Människor!



# Exempel på Användare Roller



## Process Ägare

- ❑ Order2cash
- ❑ Procure2Pay
- ❑ Etc.



## Områdesansvarig

- Finans
- Försäljning
- Inköp
- Tillverkning
- Etc.



## Tekniskansvarig

- Plattform
- Säkerhet
- Integration
- Support
- Etc.



## Transformations-ansvarig

- Förändring
- Risk
- Utbildning
- Etc.

# Oavsett Roll, så finns det ett Gemensamt Ansvar!

## Fokusområden:

- ❑ Uppfylla Företagets Strategi, Behov och Ambition
- ❑ Förstå & Värdera de värden som kan realiseras, för hela företaget och i vilken ordning!
- ❑ Balansera tekniskt och praktiskt förbättringsarbete
- ❑ Skapa en gemensam transparent bild och välunderbyggd tidsplan & budget



**Grunder för en gemensam bild!**

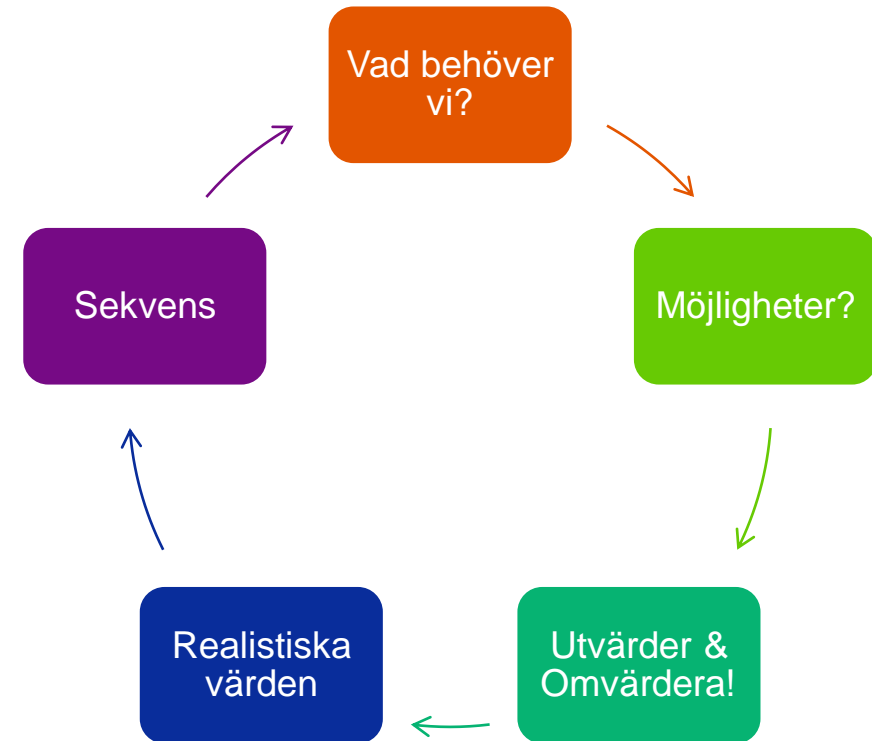


# Bra grunder för en bra gemensam värdering!

- ❑ Att vi förstår innebörden av vad en annan person talar om eller presenterar, utifrån egna fokusområden och prioriteringar!
- ❑ En klar bild över det egna företagens funktionsbehov och underliggande orsaker
- ❑ Är vi en användare av systemmöjligheter eller är vi också en utvecklare av egna lösningar?

**Hur kan vi bygga en gemensam bild och  
förståelse?**

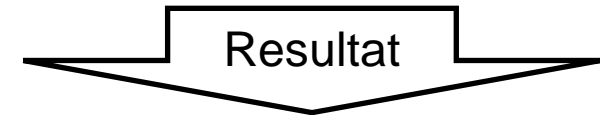
# Steg och Sekvens!



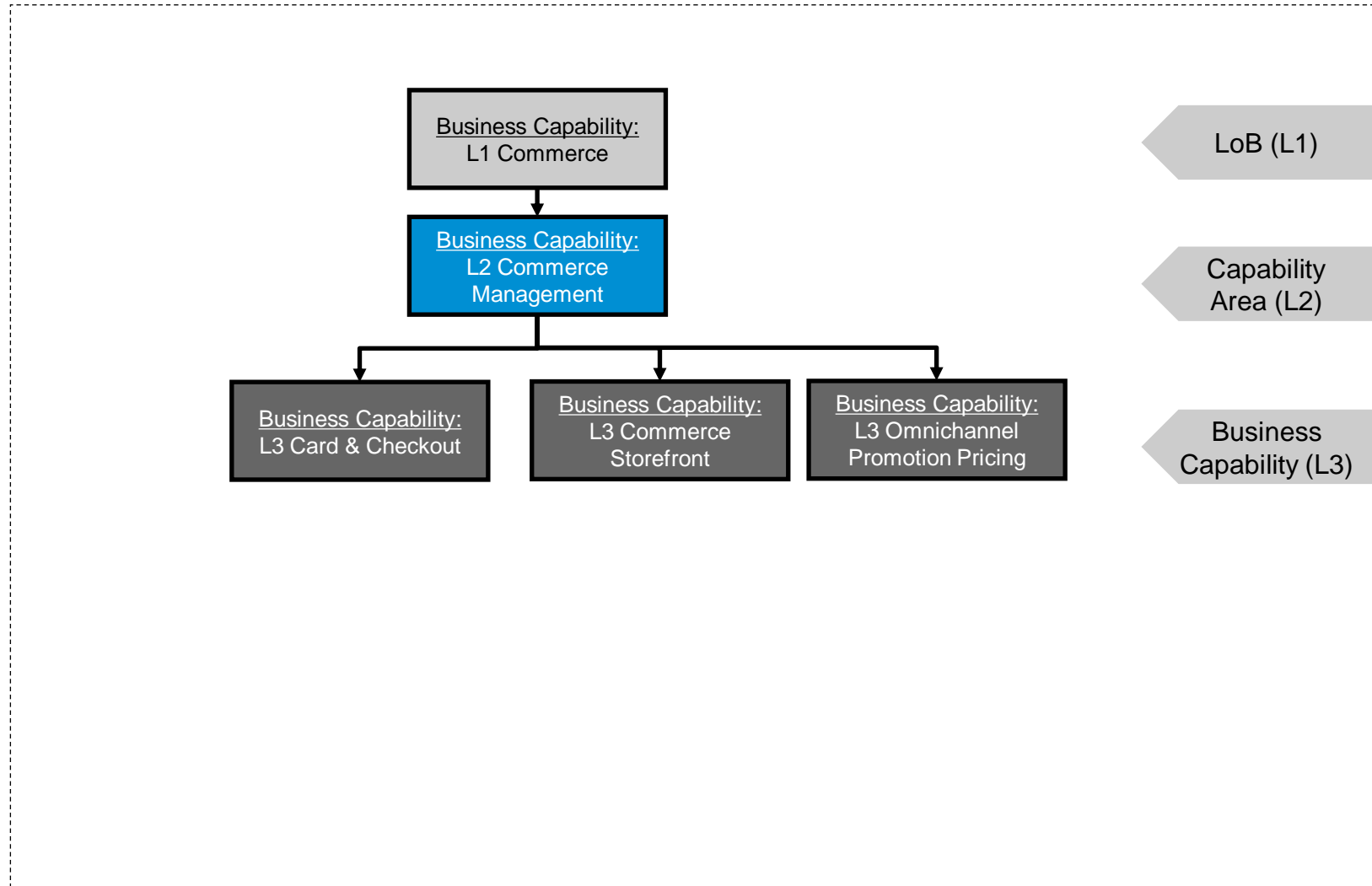
# Steg 1: Vad vill företaget och vilka behov har företaget?

## Grundläggande information:

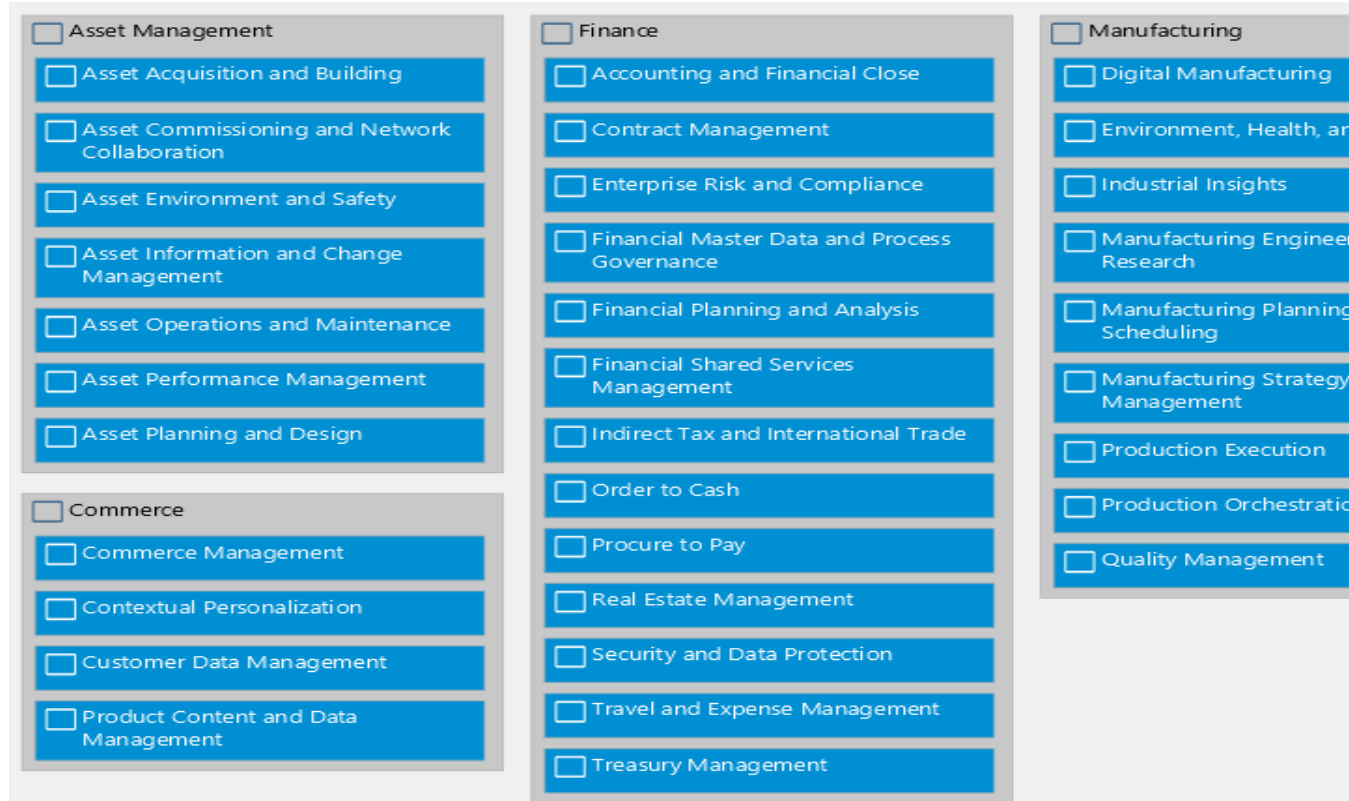
- Företagets Strategi och dess IT Strategi
- Operativ struktur
- Funktions behov
- Användare Roller



# Funktions Modell (agnostisk)



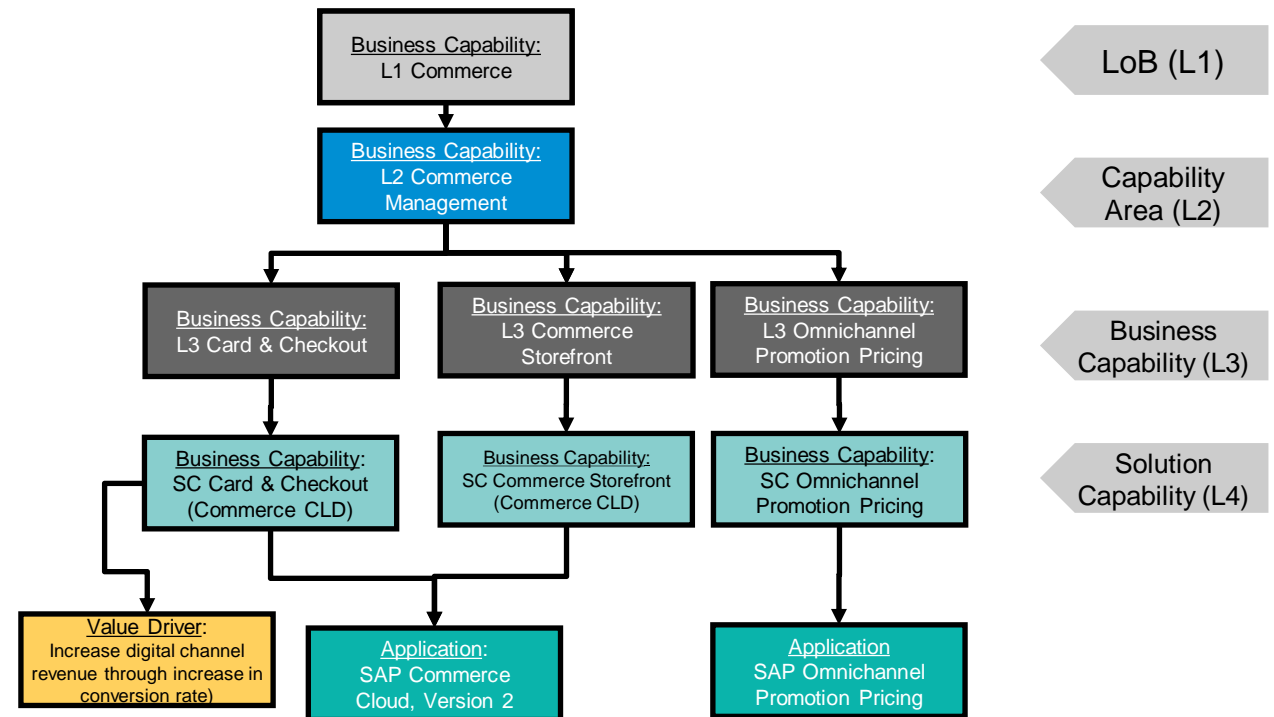
# Holistiskt Exempel



- Arbeta alltid med hela kartan
- Viktigt att alla alltid ser helheten
- Se detta som ett övergripande och levande dokument
- Detta sker "Top Down"
  - Men stannar vid nivå 3!

## Steg 2: Möjlig IT arkitektur

- Utvärdera hur era leverantörer kan möjliggöra ert företags behov
- **Se helheten:**
  - Datamodell genom hela processen, oavsett applikation
  - Livscykel per modul och beroenden
  - Integration
  - Användargränssnitt per användare roll
  - Överlappande lösningar
- **Viktiga aspekter:**
  - IT Styrning
  - Support
  - Test
  - Flexibilitet
  - Tid
  - Ansvarsfördelning
  - Utbildnings behov



# Steg 3: Hur utvärdera

## Nya behov:

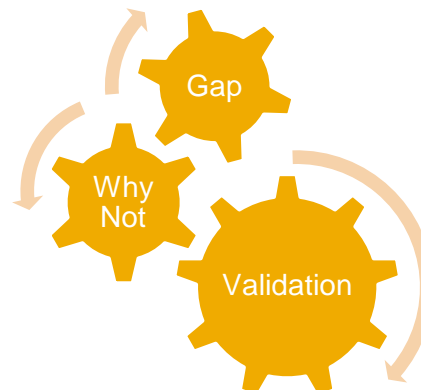
- ❑ Förändring av verksamheten
- ❑ Förändring av strategier
- ❑ Förbättringsarbeten

## Nya Lösningar:

- ❑ Förändringar i existerande applikationer
  - ❑ Nya / förändrade funktioner (ca 1 – 3 år)
  - ❑ Support upphör (min 3 år!)
- ❑ Utveckling av Standards & "Best Practices"
- ❑ Ny teknik



### Önskad Affärs Arkitektur



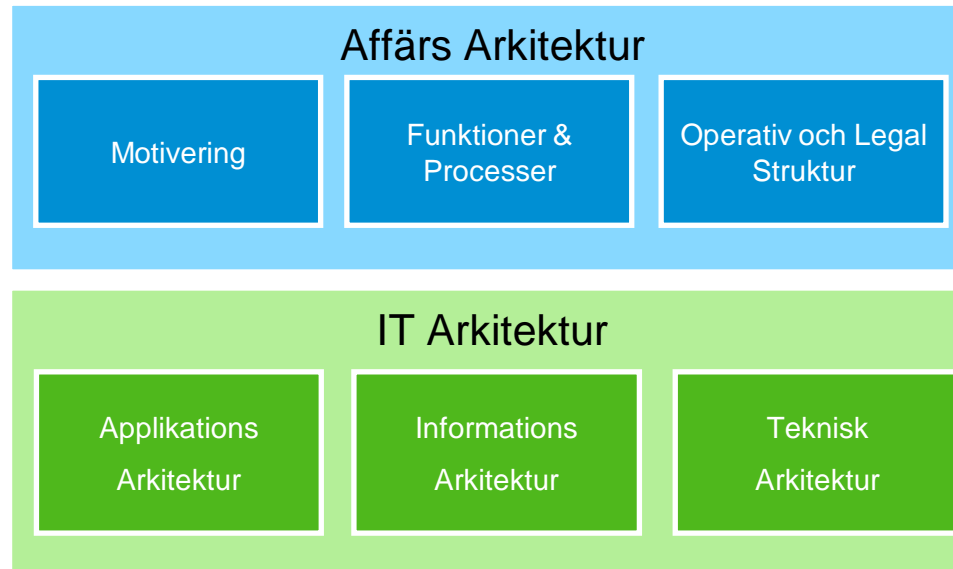
### Kandidater till IT Arkitektur





# Resultat

## Företags Arkitektur



# Hur ofta skall vi göra detta arbete!

- ❑ Sekvensen är ofta den samma!
- ❑ Hur många iterationer behövs?
  - ❑ Hur kompletta är underlagen!
  - ❑ Nivå på den gemensamma bilden inom företaget!
  - ❑ Nivå på värderingar!
- ❑ Hur ofta skall vi göra detta?
  - ❑ Vilken förändrings hastighet vill vi ha!
  - ❑ Hur ofta förändras era leverantörer!
- ❑ Vilket värde tillför en funktion eller process?
  - ❑ Hur detaljerad och accepterad är modellen!
  - ❑ Ambitions nivå på det Intelligentta Företaget!



**Vad har detta med Transformation!**

# Varför inte bara göra en transformation?

- ❑ Ett större teknik skifte är inte en uppgradering!
  - ❑ Även om stora delar är automatiserade, så står man ofta inför utmaningar inom olika områden. Tex för S/4Hana så måste vi besluta om:
    - ❑ Rapport & Analys förmåga och verktyg
    - ❑ Förändrade funktioner
    - ❑ Förändrad datamodell
    - ❑ Molnet är inget "Lift & Shift scenario", Molnet is sig har nya möjligheter och väg val, tex inom Teknik verktyg rörande Integrationer, Kundanpassningar, Test, Support Etc.
    - ❑ Nytt Användare Gränssnitt
    - ❑ Grundläggande teknik för att möta nya utmaningar
  
- ❑ Förarbeten för att underlätta en transformation
  - ❑ Beställ SAP rapporter (Process Discovery (BSR), Early Watch, Readiness check)
  - ❑ Hur mycket data måste jag ta med mig!
  - ❑ Arkivering
  - ❑ Kan vi isolera/modularisering vissa funktioner/processer?
  - ❑ En bra långsiktig och underbyggd planering!
  - ❑ En bra beskrivning över alla Användare Roller

# Acceleratorer

## Verktyg:

- ❑ RISE med SAP
  - ❑ Kundanpassad vägledning och teknisk support till SAP Molnet
- ❑ MOVE programmet
  - ❑ Varför, Möjligheter och Värden
- ❑ Value Starter Program
  - ❑ Varför, Möjligheter och Värden
  - ❑ Koncentrerat
- ❑ SAP Rapporter
  - ❑ Förarbete
- ❑ Enterprise Arkitektur
  - ❑ Metodik och informationsstruktur

## Vilken information skall jag fråga efter?

- ❑ Vem är det som fråga?
  - ❑ Ledning, Funktion, process eller IT ägare
- ❑ Vad är ambitionsnivån?
  - ❑ Enklast möjliga
  - ❑ Övergå steg för steg till en Intelligent Företaget
- ❑ Var är jag i vår process?
  - ❑ Början eller har vissa beslut redan tagits!

# **Business Process Intelligence!**

# What is Business Process Intelligence?

## Business Process Management

... is a well-established approach for the *continuous improvement* of business processes, and therefore business performance, through ongoing:

- **Process Analysis**
- **Process Improvement**

**SAP Business Process Intelligence** is SAP's

*Intelligent Business Process Management Solution (iBPMS)*

*“Continuous improvement is an ongoing effort to improve all elements of an organization. It rests on the belief that a steady stream of improvements, diligently executed, will have transformational results.”*

McKinsey, May 2019

*“iBPMS helps [process] leaders to transform and improve business performance through management, orchestration and automation of business processes.”*

Gartner, Nov 2020

# Why is **Business Process Intelligence** Important?

## Continuous Improvement

...is about the ongoing activities within an organization for improving things; including products and services, as well as *business processes*

## The Intelligent Enterprise

...is about helping a company *work smarter*,  
...by giving business users awareness of issues and opportunities, the information they need to make decisions, and the ability to take action

## Digital Transformation

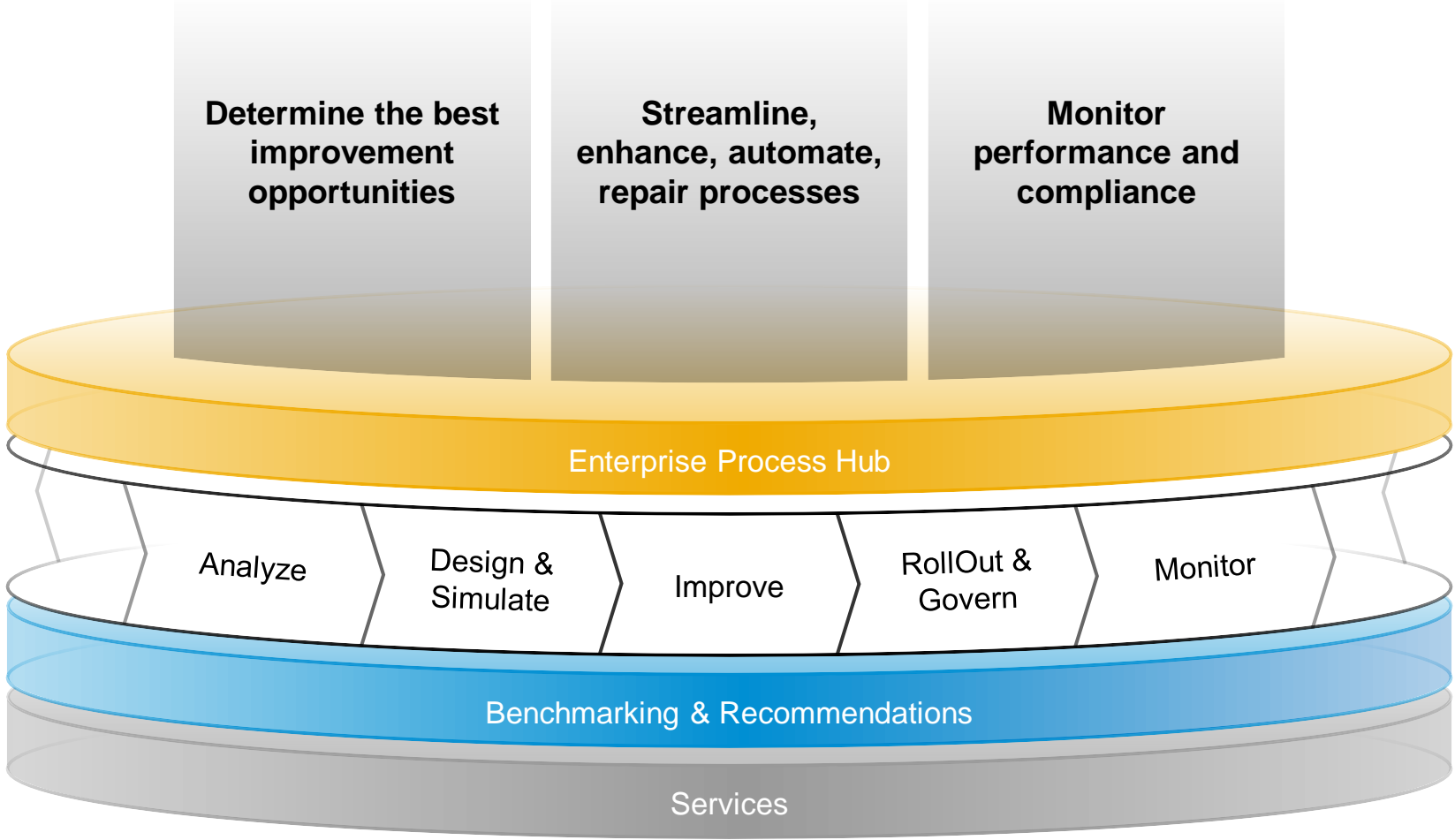
...is the path to the *Intelligent Enterprise*

## Business Process Intelligence

...is SAP's end-to-end *business process management* solution for data-driven business or *digital transformation* for *continuous improvement* of a company's business processes

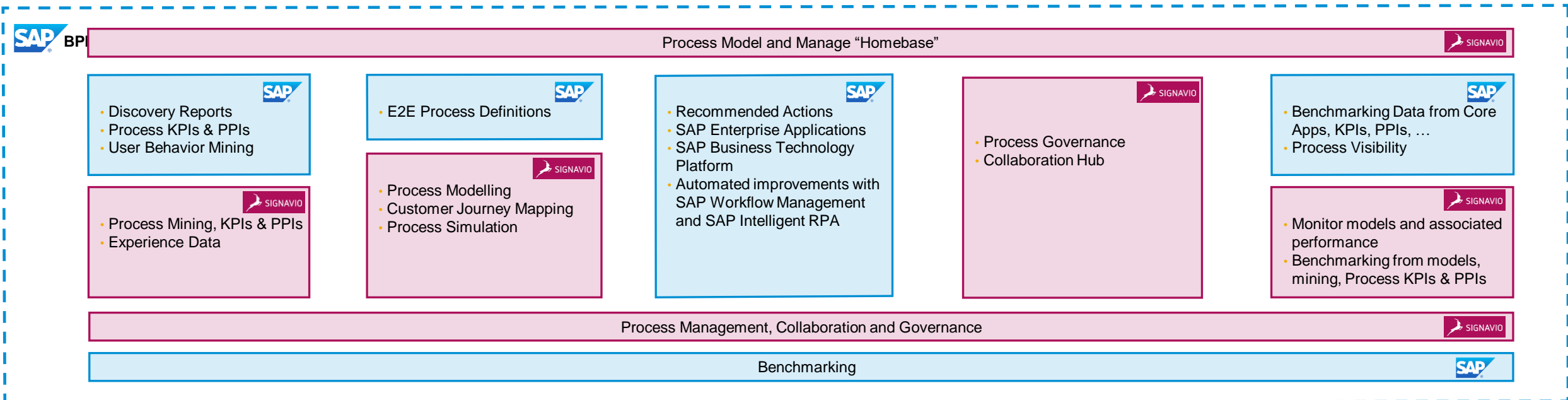


# Business Process Intelligence



# Business Process Management with BPI

Continuous Improvement of Process Models



# Frågor!

# Thank you.

Contact information:

**Michael Hellkvist**

Expert Architect

Customer Office EMEA North

Partner logo